

ใบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลสมาชิก

วันที่ ____ / ____ / ____

- เรื่อง ขอแก้ไขข้อมูลส่วนตัว
 ขอ Reset Password
 ขอบัตรสมาชิก (Member Card) ใหม่ แทนของเดิม + ค่าธรรมเนียม 50.- บาท
 ขอปรับระดับสมาชิก (AM)
 อื่นๆ _____

เรียน ผู้จัดการฝ่ายการตลาด

- เอกสารแนบ สำเนาบัตรประชาชน(ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา)
 ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (กรณีเปลี่ยนชื่อ - สกุล)+(ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา)
 หนังสือรับรองตำแหน่ง หรือรูปถ่ายสำนักงาน (กรณีขอปรับระดับ)
 อื่นๆ(ระบุ) _____

ข้าพเจ้าผู้ยื่นคำขอ ชื่อ - สกุล _____ รหัสสมาชิก AM _____
ตำแหน่ง _____ หมายเลขโทรศัพท์ _____

รายละเอียดที่ต้องการแก้ไข :

เดิม :
ใหม่ :

เนื่องจาก _____

ลงชื่อ _____ ผู้ยื่นคำขอ
(_____)

สำหรับเจ้าหน้าที่ :

อยู่ระหว่างการดำเนินการคาดว่าจะแล้วเสร็จ (วันที่ ____ / ____ / 25 ____)
 ดำเนินการแก้ไขตามคำร้องขอแล้ว (วันที่ ____ / ____ / 25 ____)

_____ (_____)
เจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด

_____ (คุณรัชชนก ผิวทองงาม / คุณนงนุช อุดมทรัพย์)
ผู้จัดการฝ่ายการตลาด

ใช้ในกรณีขอปรับระดับสมาชิก :

_____ (คุณพงษ์วิวัฒน์ ก้าวสัมพันธ์)
กรรมการบริหารส่วนปฏิบัติการ

_____ (คุณนวพร อรุณสวัสดิ์)
กรรมการบริหารส่วนสำนักงาน